

ZAPYTANIE OFERTOWE
nr WNP.6720.1.2020.BB

1. Zamawiający (nazwa, adres, NIP).

Gmina Miejska Hrubieszów

ul. mjr. Henryka Dobrzańskiego „Hubala” 1

22-500 Hrubieszów

NIP: 919-10-59-278

reprezentowana przez:

Martę Majewską – Burmistrza Miasta Hrubieszowa, przy kontrasygnacie Marty Woźnicy – Skarbnika Miasta

e-mail: um@miasto.hrubieszow.pl

<https://www.miasto.hrubieszow.pl/>

2. Komórka organizacyjna prowadząca sprawę.

Wydział Nieruchomości i Planowania Przestrzennego

3. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie **zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Hrubieszów** zgodnie z Uchwałą Nr XXVIII/224/2020 Rady Miejskiej w Hrubieszowie z dnia 30 listopada 2020 r. i obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 293 z późn. zm.) oraz innymi aktami i przepisami szczególnymi **oraz bilansu terenów przeznaczonych pod zabudowę wynikającego z art. 10 ust. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.**

Opracowaniem zmiany „Studium” objęte są trzy obszary t.j.:

- 1) Teren położony u zbiegu ul. Kolejowej i ul. Nowej. Powierzchnia analizowanego obszaru – **ok. 20,00 ha.**
- 2) Teren położony przy ul. Wesołej. Powierzchnia analizowanego obszaru - **ok. 10,30 ha.**
- 3) Teren położony pomiędzy terenami kolejowymi a ul. Kolejową w południowej części miasta. Powierzchnia analizowanego obszaru - **ok. 60,00 ha.**

Opracowanie zmiany „Studium..” powinno się składać z wersji papierowej i elektronicznej:

- 1) część tekstowa – 4 egz.
- 2) części graficzna w skali 1:10 000 - 4 plansze kolorowe
- 3) Prognoza oddziaływania na środowisko (opracowanie powinno być sporządzone w terminie umożliwiającym uzyskanie niezbędnych uzgodnień w zakresie ochrony środowiska) - 2 egz.
- 4) bilans terenów przeznaczonych pod zabudowę - 2 egz.

CVP: 71410000-5 Usługi planowania przestrzennego.

Planowane terminy wykonania usługi:

- 1) Ostateczny termin realizacji zamówienia - do **30 listopada 2021 roku**
- 2) Wykonawca opracuje zmianę „Studium....” w trzech etapach:
 - a) Pierwszy etap obejmuje wykonanie projektu zmiany „Studium...” do dnia **10 lipca 2021 r.** w formie umożliwiającej rozesłanie go w celu uzgodnienia i zaopiniowania przez jednostki uzgadniające i opiniujące (w tym do **30 czerwca 2021 r.** dostarczenie w wersji roboczej celem przedłożenia członkom Komisji Urbanistyczno Architektonicznej).
 - b) Drugi etap obejmuje wykonanie projektu zmiany „Studium....” do dnia **15 października 2021 r.** - rozpatrzenie uwag wniesionych do projektu - wprowadzenie ewentualnych zmian w projekcie zmiany „Studium....” (przygotowanie w wersji umożliwiającej przedłożenie Radzie Miejskiej do uchwalenia).
 - c) Trzeci etap obejmuje przekazanie „Studium....” do Wojewody:
 - przygotowanie kompletu dokumentów zgodnie z art. 12 ust. 2 w/c ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym do Wojewody **do dnia 30 listopada 2021 roku.**

- udzielanie odpowiedzi i wyjaśnianie wątpliwości na zapytania Wojewody łącznie z uzupełnianiem dokumentacji planistycznej w zakresie wymaganym przez Wojewodę.

4. Rodzaj zamówienia¹⁾.

usługi	X
dostawy	
roboty budowlane	

5. Okres gwarancji²⁾.

Nie dotyczy

6. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą, że:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

7. Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert³⁾ :

lp.	kryterium	waga (%)
1.	Cena	100
1) Cena wskazana w ofercie musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, w wysokości brutto (z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeśli występuje); 2) Podana cena będzie ceną ryczałtową; 3) Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia może być tylko jedna (nie dopuszcza się wariantowości cen);		

8. Warunki płatności.

Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności w dwóch ratach w ustalonych wysokościach:

- a) pierwsza rata po zakończeniu I etapu opracowania zmiany „Studium ...” w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, rachunku – 70,00 % ceny zamówienia
- b) druga rata po zakończeniu III etapu opracowania zmiany „Studium ...” w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, rachunku – 30,00 % ceny zamówienia

9. Miejsce i termin złożenia oferty.

- 1) termin złożenia ofert: **12 lutego 2021 r. do godz. 15³⁰⁾**;
- 2) oferta powinna być przesłana za pośrednictwem:
- poczty/ kuriera/ dostarczona osobiście na adres: Urząd Miasta Hrubieszów, ul. mjr. Henryka Dobrzańskiego „Hubala” 1, 22-500 Hrubieszów w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Oferta na sporządzenie zmiany Studium... i bilansu terenów przeznaczonych pod zabudowę”**
- 3) oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę;
- 4) decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego, oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie nie będzie rozpatrywana.

¹⁾ Wstawić znak "x" w odpowiednie pole.

²⁾ Jeżeli dotyczy.

³⁾ Obligatoryjnym kryterium jest zawsze cena. Oprócz ceny można stosować kryteria dotyczące właściwości kupowanego świadczenia.

10. Termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 lutego 2021 r.

11. Osoba upoważniona do kontaktu z oferentami (imię i nazwisko, stanowisko służbowe, telefon, e-mail).

Marta Szopa. Tel. 84 696 23 80 wew. 38, e-mail:: nieruchomosci@miasto.hrubieszow.pl

12. Sposób przygotowania oferty⁴⁾.

(Ofert należy sporządzić w formie pisemnej/ elektronicznej - w języku polskim/ ofertę można złożyć w formie pisemnej na adres: ... /Ofertę można złożyć jako skan podpisanych dokumentów na adres poczty elektronicznej: ... /ofertę można złożyć jako korespondencję mailową na adres poczty elektronicznej: ..., itp.)

- 1) oferent powinien przygotować ofertę na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania;
- 2) oferta powinna:
 - zawierać imię i nazwisko/nazwa wykonawcy
 - zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, e-mail, numer NIP
 - zawierać cenę
 - być podpisana przez osobę uprawnioną.
- 3) do oferty należy dołączyć m.in.:
 - pełnomocnictwo do reprezentowania, określające zakres umocowania, jeśli dotyczy.

13. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji ofert z dwoma wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów ofert.

14. Dodatkowe uwagi.

Informacje dodatkowe:

- 1) Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu, w zakładce Zamówienia Publiczne/ Zamówienia publiczne od 2021/ Zamówienia publiczne poniżej 130 tys. zł (pod adresem: <https://umhrubieszow.bip.lubelskie.pl/index.php?id=273>).
- 2) Zamawiający zastrzega unieważnienie postępowania na każdym jego etapie do momentu podpisania umowy bez wskazywania przyczyny.
- 3) Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy materiały będące w posiadaniu Zamawiającego:
 - a) Obowiązujące „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy”
 - b) opracowanie „Ekofizjografia dla miasta Hrubieszowa”
 - c) wnioski i zamierzenia inwestorskie
 - d) mapę w wersji elektronicznej
- 4) Zamawiający ponosi koszty związane z prowadzeniem trybu formalno – prawnego.

Ochrona danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), informuję, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta Hrubieszowa z siedzibą w Hrubieszowie, ul. mjr. Henryka Dobrzańskiego „Hubala” 1;
- 2) dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: adres e-mail iod@miasto.hrubieszow.pl, Urząd Miasta Hrubieszów, ul. mjr. Henryka Dobrzańskiego „Hubala” 1, 22-500 Hrubieszów;
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań przez Miasto Hrubieszów - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie powyższego zamówienia publicznego.
- 4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 5) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowych;

⁴⁾Należy dookreślić wymagania co do formy oferty.

- 6) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z przepisami prawa (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 ze zm.));
- 7) posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania;
- 8) mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych;
- 9) podanie przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest niezbędne do realizacji, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje z niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp;
- 10) Państwa dane nie będą przekazywane w sposób zautomatyzowany.

15. Załączniki do Zapytania ofertowego⁵⁾.

1. FORMULARZ OFERTOWY
2. Uchwała Nr XXVIII/224/2020 Rady Miejskiej w Hrubieszowie z dnia 30.11.2020 r.
3. Projekt umowy

Burmistrz Miasta

(-) Marta Majewska

⁵⁾ Wymienić załączniki przekazywane wykonawcom.