

**ZARZĄDZENIE NR 242/2020**  
**BURMISTRZA MIASTA HRUBIESZOWA**

z dnia 31 stycznia 2020 r.

**w sprawie zmian w regulaminie pracy w Urzędzie Miasta Hrubieszów**

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W regulaminie pracy Urzędu Miasta Hrubieszów wprowadzonym Zarządzeniem Burmistrza Miasta Nr 456/2017 z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie ustalenia regulaminu pracy w Urzędzie Miasta w Hrubieszowie wprowadza się następujące zmiany:

1) § 15 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. Okres rozliczeniowy czasu pracy wynosi 4 miesiące, tj. od 1 stycznia do 30 kwietnia, od 1 maja do 31 sierpnia, od 1 września do 31 grudnia.”;

2) § 16 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Pracownicy administracji są zatrudnieni w podstawowych normach czasu pracy określonych w § 15 ust.1 regulaminu od godz. 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>, z wyjątkiem audytora wewnętrznego zatrudnionego w zadaniowym czasie pracy.”;

3) po rozdziale X dodaje się rozdział Xa w brzmieniu:

**„Xa. Monitoring w zakładzie pracy.**

§ 43a. 1. Zgodnie z art. 22<sup>2</sup> Kodeksu pracy oraz z art. 5 i art. 6 ust. 1 lit. a, c i f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016 r.), w zakładzie pracy stosuje się monitoring wizyjny w celu zwiększenia bezpieczeństwa użytkowników obiektu oraz ograniczenia dostępu do obiektu osób nieuprawnionych: zewnętrzna kamera – główne wejście do Urzędu, wewnętrzna kamera – klatka schodowa i korytarz.

2. Monitoring jest prowadzony z poszanowaniem godności i dóbr osobistych pracowników. Materiały powstałe w trakcie monitoringu będą wykorzystane jedynie w ww. celach, a dostęp do materiałów z monitoringu będą miały wyłącznie osoby upoważnione do przetwarzania zawartych w nich danych. Każda z osób upoważnionych zachowuje w tajemnicy wiedzę wynikającą z tych materiałów.

3. Pracodawca opracował klauzulę informacyjną dot. przetwarzania nagrań z monitoringu zgodnie z art. 13 RODO, która udostępniania jest na stronie BIP oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.

§ 43b. Zapis z systemu monitoringu może zostać udostępniony jedynie uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nich czynności, np. policji, sądom, prokuraturze, na ich pisemny wniosek. Ponadto zapis ten może zostać wcześniej zabezpieczony na potrzeby przyszłego postępowania na podstawie wniosku osoby, której dane dotyczą, jeśli na zapisie tym zarejestrowano zdarzenie mające znaczenie dla obrony jej praw lub dochodzenia roszczeń.

§ 43c. 1. Materiały z monitoringu będą przechowywane przez 30 dni, licząc od dnia ich wytworzenia (wideo), a po upływie tego okresu będą niszczone w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie.

2. W uzasadnionych przypadkach na podstawie wniosków organów wymienionych w § 43b lub zainteresowanych osób, których dane dotyczą, albo gdy bezpośrednio szkody i naruszenia ochrony osób i mienia doznał pracodawca, dane z monitoringu mogą być przetwarzane w dłuższym okresie. W szczególności może to mieć miejsce wówczas, gdy urządzenia monitoringu wizyjnego zarejestrują zdarzenie związane z naruszeniem bezpieczeństwa osób i mienia, w tym bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych przez pracodawcę. Czas trwania przetwarzania danych osobowych z monitoringu może wówczas zostać wydłużony do czasu zakończenia postępowania wszczętego tak na skutek oskarżenia prywatnego, jak też publicznego bądź dochodzenia roszczeń w oparciu o przepisy cywilnoprawne.

§ 44d. Każdemu pracownikowi przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, żądania ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, o ile wynika to z przepisów prawa.”.

§ 2. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od podania go pracownikom do wiadomości.

Burmistrz Miasta

**Marta Majewska**