

**ZARZĄDZENIE NR 232/2020**  
**BURMISTRZA MIASTA HRUBIESZOWA**

z dnia 22 stycznia 2020 r.

**w sprawie utworzenia Hrubieszowskiej Rady Kobiet oraz zasad jej działania**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 r.) zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** Tworzy się Hrubieszowską Radę Kobiet, zwaną dalej „Radą”.

2. Rada stanowi kolegialny organ pomocniczy Burmistrza Miasta Hrubieszowa, zwanego dalej „Burmistrzem”, o charakterze opiniodawczym i doradczym w zakresie polityki rodzinnej, społecznej oraz spraw związanych z sytuacją kobiet w Mieście Hrubieszów.

3. Rada działa na terenie Miasta Hrubieszów, zwanego dalej „Miastem”.

**§ 2.** Do zadań Rady należy:

- 1) inicjowanie, współorganizowanie i wspieranie wydarzeń o charakterze społecznym;
- 2) współpraca z innymi podmiotami i instytucjami działającymi na rzecz kobiet oraz innych grup społecznych;
- 3) diagnozowanie sytuacji oraz potrzeb kobiet i rodzin w Mieście;
- 4) monitorowanie działań Miasta pod kątem realizowania polityki rodzinnej, społecznej (m. in. udzielonego wsparcia, dostępności żłobków, przedszkoli, przemocy wobec kobiet, itp.);
- 5) inne działania dotyczące spraw kobiet.

**§ 3. 1.** Rada liczy od 9 do 25 kobiet, przy czym ich liczba zawsze musi być nieparzysta.

2. W skład Rady wchodzi:

- 1) każdorazowo Burmistrz oraz Zastępca Burmistrza, o ile te funkcje pełnią kobiety;
- 2) 5 kobiet powołanych przez Burmistrza;
- 3) kobiety, które zgłosiły chęć członkostwa.

3. Burmistrz określa w drodze zarządzenia:

- 1) wzór formularza zgłoszeniowego;
- 2) termin zgłaszania kandydatur.

4. Wypełnienie wszystkich pól w formularzu jest obowiązkowe.

5. Do formularza zgłoszeniowego należy dołączyć co najmniej jedną rekomendację wystawioną przez instytucje lub organizacje pozarządowe poświadczającą zaangażowanie kandydatki w działania na rzecz Miasta i jego mieszkańców.

6. Jedna instytucja lub organizacja pozarządowa może rekomendować maksymalnie dwie kandydatki.

7. Rada powoływana jest na okres kadencji Burmistrza i jej kadencja upływa w chwili powołania nowej Rady, ale nie później niż w okresie 3 miesięcy od zakończenia kadencji Burmistrza.

8. Członkami Rady mogą być kobiety, które w dniu złożenia formularza zgłoszeniowego mają ukończone 18 lat.

9. W skład Rady może wchodzić każda kobieta, bez względu na miejsce zamieszkania pod warunkiem, że działa na terenie Miasta i na rzecz jego mieszkańców.

10. W przypadku zgłoszenia się większej liczby kandydatek niż wymagana, tworzy się listę rezerwową, która zostanie wykorzystana w przypadku zmniejszenia składu osobowego Rady podczas kadencji.

11. W przypadku wyłonienia mniej niż 9 kandydatek, uzupełnienia do minimalnego składu Rady dokonuje Burmistrz w sposób, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.

12. Spośród kandydatek, które zgłosiły chęć członkostwa w Radzie Burmistrz w terminie 14 dni od zakończenia naboru dokonuje wyboru członkiń Rady.

13. Skład osobowy Rady powołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, które publikowane jest na stronie internetowej Urzędu Miasta Hrubieszów, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz umieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.

**§ 4. 1.** Na pierwszym posiedzeniu Rada ze swojego grona wybiera Prezydium Rady, w skład którego wchodzi:

- 1) przewodniczący;
- 2) wiceprzewodniczący;
- 3) sekretarz.

2. Każdy z członków Prezydium wybierany jest w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej połowy składu Rady.

3. Przewodniczący organizuje i kieruje pracą Rady, przewodniczy obradom, reprezentuje Radę na zewnątrz.

4. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący.

**§ 5. 1.** Rada obraduje na posiedzeniach.

2. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Burmistrz w terminie 30 dni od powołania składu osobowego Rady.

3. Pierwszemu posiedzeniu Rady przewodniczy Burmistrz.

4. Kolejne posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący podając termin, miejsce oraz proponowany porządek obrad.

5. Zawiadomienie o zwołaniu posiedzenia Rady doręcza się członkom Rady na co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia w formie pisemnej lub za zgodą członka za pośrednictwem poczty elektronicznej.

6. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej raz na kwartał.

7. Decyzje Rady podejmowane są w formie uchwał.

8. Uchwały Rady podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

9. W przypadku równej ilości głosów „za” i „przeciw” rozstrzyga głos przewodniczącego obrad.

10. Posiedzenia Rady są protokołowane przez Sekretarza Rady, a w przypadku jego nieobecności przez członka Rady wskazanego przez przewodniczącego obrad.

11. Członkowie Rady potwierdzają swoją obecność na liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

**§ 6. 1.** Członkowie Rady pełnią funkcję społecznie i nie pobierają wynagrodzenia za wykonywaną pracę.

2. Członek Rady ma obowiązek:

- 1) uczestniczyć w posiedzeniach Rady;
- 2) usprawiedliwić swoją nieobecność Przewodniczącemu w terminie 7 dni od posiedzenia;
- 3) przestrzegać Regulaminy Rady;
- 4) uczestniczyć w realizacji zadań Rady.

**§ 7. 1.** Utrata członkostwa w Radzie następuje wskutek:

- 1) pisemnej rezygnacji członka;
- 2) śmierci członka;
- 3) odwołania członka.

2. Burmistrz odwołuje członka Rady w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, w miejsce członka Rady wstępuje osoba z listy rezerwowej, o której mowa w § 3 ust. 7.

4. W przypadku braku listy rezerwowej lub rezygnacji z członkostwa w Radzie osób znajdujących się na niej, Rada działa do końca kadencji w zmniejszonym składzie osobowym.

**§ 8.** Obsługę administracyjną Rady zapewnia Burmistrz.

**§ 9.** Wykonanie zarządzenia powierza się podinspektorowi ds. społecznych.

**§ 10.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

**Marta Majewska**