



BRL.271.2.2.2022.RD

Hrubieszów, dnia 5 października 2022 r.

ZAPROSZENIE W RAMACH ROZEZNANIA RYNKU

Rozeznanie rynku w celu oszacowania wartości zamówienia na **Opracowanie dokumentacji technicznej w zakresie:**

- a) **Część 1:** Wykonanie projektu remontu istniejącego osadnika wód opadowych i roztopowych wraz z operatem wodno-prawnym na odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do ziemi poprzez dno i skarpy istniejących rowów melioracyjnych;
- b) **Część 2:** Opracowanie dokumentacji branżowej (projektowo - wykonawczej) obejmującej budowę kanalizacji deszczowej w wybranych lokalizacjach Hrubieszowa.

Gmina Miejska Hrubieszów niniejszym zaprasza do składania wyceny zamówienia **w ramach rozeznania rynku w celu oszacowania wartości zamówienia** (załącznik nr 1 – Formularz wyceny/oszacowania wartości zamówienia).

Zamawiający – Gmina Miejska Hrubieszów

ul. mjr. H. Dobrzańskiego „Hubala” 1,
22-500 Hrubieszów,
woj. lubelskie
NIP: 919-10-59-278
Adres poczty elektronicznej: popt@miasto.hrubieszow.pl
Strona internetowa: <https://umhrubieszow.bip.lubelskie.pl>
tel./fax.: 084 696 25 04, 084 696 23 80

Tryb udzielenia zamówienia:

Niniejsze rozeznanie rynku realizowane jest w celu ustalenia szacunkowej wartości usługi stanowiącej przedmiot zamówienia. Przedłożenie szacunkowej wartości nie stanowi oferty Wykonawcy. Na podstawie przeprowadzonego rozeznania Zamawiający określi i zastosuje prawidłowy tryb wyboru Wykonawcy usługi.

1. Przedmiot zamówienia - usługi:

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV):

Część 1: Wykonanie projektu remontu istniejącego osadnika wód opadowych i roztopowych wraz z operatem wodno-prawnym na odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do ziemi poprzez dno i skarpy istniejących rowów melioracyjnych:

CPV 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Część 2: Opracowanie dokumentacji branżowej (projektowo - wykonawczej) obejmującej budowę kanalizacji deszczowej w wybranych lokalizacjach Hrubieszowa:

71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów



71200000-0 - Usługi architektoniczne i podobne

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

45232130-2 Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej

45232454-9 Roboty budowlane w zakresie zbiorników wód deszczowych

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1 Część 1: Wykonanie projektu remontu istniejącego osadnika wód opadowych i roztopowych wraz z operatem wodno-prawnym na odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do ziemi poprzez dno i skarpy istniejących rowów melioracyjnych:

2.1.1. Wykonanie projektu remontu istniejącego osadnika wód opadowych i roztopowych wraz z operatem wodno-prawnym na odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do ziemi poprzez dno i skarpy istniejących rowów melioracyjnych.

2.1.2. Dokumentacja winna zawierać:

- a. Operat wodnoprawny i przygotowany wniosek do Wód Polskich o udzielenie pozwolenia wodno-prawnego,
- b. Zgłoszenie projektu remontu istniejącego osadnika do Starosty Hrubieszowskiego

2.1.3. Do obowiązków wykonawcy będzie należało:

- a. pozyskanie mapy zasadniczej (sytuacyjno-wysokościowej);
- b. pozyskanie wypisów z ewidencji gruntów i podmiotów.

2.1.4. Do obowiązków Zamawiającego będzie należało:

- a. przekazanie dokumentów dotyczących przeznaczonego do remontu osadnika wód deszczowych;
- b. wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

2.2. Część 2: Opracowanie dokumentacji branżowej (projektowo - wykonawczej) obejmującej budowę kanalizacji deszczowej w wybranych lokalizacjach Hrubieszowa.

2.2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług polegających na opracowaniu dokumentacji branżowej (projektowo - wykonawczej) obejmującej budowę kanalizacji deszczowej w wybranych lokalizacjach Hrubieszowa.

2.2.2. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące odcinki sieci kanalizacyjnej:

- a) Odcinek kanalizacji deszczowej na ul. Przemysłowej o szacunkowej długości około 480 m;
- b) Odcinek kanalizacji deszczowej na ul. Mikołaja Reja o szacunkowej długości około 242 m.

2.2.3. Orientacyjne zakresy opracowań przedstawiono na mapkach poglądowych stanowiących załącznik nr 4 do rozeznania rynku.

2.2.4. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) Zaleca się dokonać wizję w terenie przed złożeniem oferty jak również przed przystąpieniem do wykonywania prac projektowych.
- b) Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej kanalizacji deszczowej należy wykonać zgodnie z uzyskanymi warunkami UM Hrubieszów.
- c) Wykonanie map do celów projektowych – wersja papierowa 3 egzemplarze oraz 1 egzemplarz wersji cyfrowej wektorowej (format PDF oraz DXF).
- d) Opracowanie dokumentacji geotechnicznej wraz z rozpoznaniem warunków gruntowo – wodnych – 1 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w formie elektronicznej w formacie PDF.



- e) Wykonanie projektów budowlanych w 3 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w formie elektronicznej w formacie PDF, z uwzględnieniem wymagań zawartych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609).
- f) Opracowanie specyfikacji technicznej i odbioru robót budowlanych zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
- g) Opracowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich.
- h) Przygotowanie wniosku w celu uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych.
- i) Obowiązkiem projektanta jest uzyskanie formalnych i technicznych warunków oraz opinii dokumentacji w zakresie sprowadzenia wód opadowych z projektowanych dróg.
- j) Dodatkowo, w razie konieczności, w zakres przedmiotu zamówienia, w ramach wynagrodzenia ofertowego, może również wchodzić:
 - wykonanie niezbędnych pomiarów i uzgodnień;
 - uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień i pozwoleń.
- k) Dokumentacja będąca przedmiotem zamówienia musi być zaopatrzona w:
 - pisemne oświadczenie wykonawcy, że jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć i pozwala na realizację zadania;
 - niezbędne aktualne uprawnienia i zaświadczenia o przynależności do właściwego samorządu zawodowego osób przygotowujących dokumentację będącą przedmiotem zamówienia;
 - Wykonawca opracuje dokumentację w sposób umożliwiający etapowanie realizacji robót budowlanych wg wskazań Zamawiającego.
- l) W cenie ofertowej wykonawca winien również uwzględnić dwukrotną aktualizację kosztorysów inwestorskich na życzenie Zamawiającego zwłaszcza przed uruchomieniem procedury przetargowej na wykonawstwo robót w terminie wskazanym przez zamawiającego (jednak nie później niż trzy lata od daty odebrania przedmiotu zamówienia).
- m) Pomoc merytoryczna komisji przetargowej (przesłanie odpowiedzi na zadane pytania nie później niż w ciągu 2 dni od przesłania ich do wykonawcy drogą, jaką pytanie wpłynęło do wykonawcy) powołanej przez Zamawiającego do przeprowadzenia przetargu na wykonawstwo robót objętych projektami będącymi przedmiotem zamówienia.
- n) Zabrania się stosowania w dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia nazw katalogowych, nazw producenta, znaków towarowych, patentów, pochodzenia lub innych określeń ograniczających wolną konkurencję. Wszelkie urządzenia i materiały muszą być opisane wyłącznie przy pomocy parametrów techniczno – użytkowych.

2.2.5. Założenia ogólne:

- a) Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzania pod względem merytorycznym przekazanej dokumentacji, w szczególności pod względem zaproponowanych rozwiązań technologicznych i prawidłowości opracowanej dokumentacji.



- b) Odpowiedzialność za jakość przekazywanej dokumentacji ponosi Wykonawca.

Uwaga:

W przypadku wystąpienia konieczności uzupełnienia lub poprawy dokumentacji projektowej lub jej elementów, także po jej odbiorze Wykonawca dokona nieodpłatnych korekt w ramach udzielonego zamówienia w terminie maksymalnie 14 dni roboczych.

2.3 Pozostałe warunki zlecenia:

- 2.3.1. Przedmiot zamówienia w zakresie części 1 i 2 obejmuje również przekazanie praw autorskich w zakresie opracowanych dokumentów. Pola eksploatacji zostaną określone w umowie.
- 2.3.2. Wykonawca wspólnie z Zamawiającym uzgodni i omówi wszystkie parametry i możliwości dla opracowywanego projektu. Wykonawca będzie zobowiązany do współpracy z Zamawiającym w celu bezproblemowej realizacji zadania.
- 2.3.3. Wykonawca będzie zobowiązany do skonsultowania wstępnej wersji opracowania zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje wstępną wersję projektu bądź wnieśnie do niego uwagi w terminie nieprzekraczającym 7 dni od doręczenia. W razie przekroczenia tego terminu, termin wykonania przedmiotu umowy może zostać przedłużony odpowiednio o okres zwłoki.

3. Terminy realizacji umowy:

Wymagany termin realizacji umowy:

Część 1: 150 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy

Część 2: 150 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy

4. Gwarancja na przedmiot zamówienia:

- 4.1. **W zakresie Części 1** – Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane usługi do dnia zakończenia realizacji przez przyszłego Wykonawcę usług i budowy zaplanowanych programem funkcjonalno - użytkowym stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, jednak nie dłużej niż 36 miesięcy, liczonych od dnia dokonania bezusterkowego odbioru niniejszego przedmiotu zamówienia.
- 4.2. **W zakresie części 2** - Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane usługi do dnia zakończenia realizacji przez przyszłego Wykonawcę usług i budowy zaplanowanych programem funkcjonalno - użytkowym stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, jednak nie dłużej niż 36 miesięcy, liczonych od dnia dokonania bezusterkowego odbioru niniejszego przedmiotu zamówienia.
- 4.3. **W odniesieniu do części 1 i części 2** okres rękojmi za wady fizyczne i prawne na dokumentację wykonaną w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, przysługuje Zamawiającemu na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

5. Sposób przedstawienia wyceny:

- 5.1. Wycena zamówienia musi zawierać cenę netto dla każdej z części przedmiotu zamówienia.
- 5.2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



- 5.3. W cenie uwzględnia się wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty i rabaty.
- 5.4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5.5. Wycenę należy przedstawić na załączonym wzorze formularza wyceny.

6. Miejsce oraz termin składania formularza wyceny/oszacowania wartości zamówienia:

- 6.1. Wypełniony formularz, zawierający wycenę netto kosztów zamówienia złożyć należy na wzorze formularza stanowiącym załącznik nr 1 drogą elektroniczną na adres e-mail: popt@miasto.hrubieszow.pl, w terminie do dnia **14 października 2022 r.**
- 6.2. Szczegółowe zapytania na temat zamówienia prosimy kierować na adres email: popt@miasto.hrubieszow.pl

7. Informacje dodatkowe:

- 7.1. Zamawiający informuje, iż zapytanie składane jest w celu rozeznania rynku i oszacowania wartości zamówienia a odpowiedź na niniejsze rozeznanie rynku nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 kc i przepisów Ustawy – prawo Zamówień Publicznych. Ponadto Gmina Miejska Hrubieszów informuje, że właściwy tryb odbędzie się po oszacowaniu wartości zamówienia.
- 7.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
- 7.3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą realizowane będą w złotych polskich PLN.
- 7.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny, wezwania Wykonawcy do wyjaśnień, w tym wyjaśnienia rażąco niskiej ceny lub uzupełnienia oferty oraz poprawy oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych i innych nie wpływających na zmianę treści oferty.
- 7.5. Powyższe zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia.
- 7.6. Oferenci nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń z tytułu otrzymania niniejszego zaproszenia do złożenia oferty oraz przygotowania i złożenia oferty na to zaproszenie.
- 7.7. Zmiany umowy mogą być dokonane zgodnie z postanowieniami zawartymi w Rozdziale 6.5.2 pkt 20 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*

Załączniki:

1. **FORMULARZ WYCENY**
2. **Klauzula RODO**
3. **Oświadczenie sankcyjne**
4. **Mapy poglądowe dot. części 2 zamówienia**

z upoważnienia Burmistrza

Zastępca Burmistrza

(-)

Paweł Wojciechowski