

**Załącznik nr 1 do umowy**  
**na „Pełnienie nadzoru inwestorskiego/inżyniera kontraktu na zadaniu inwestycyjnym pn.: „Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej Starostwa Powiatowego i Gminy Miejskiej Hrubieszów”**

**Opis przedmiotu zamówienia**

Dokumentacja projektowa inwestycji, przedmiary robót oraz inne dokumenty inwestycji dostępne na stronie internetowej Urzędu Miasta w zakładce Zamówienia publiczne powyżej 30 tys. euro dotyczącego przetargu na roboty budowlane na pn.: „**Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej Starostwa Powiatowego i Gminy Miejskiej Hrubieszów**” pod linkiem:

<https://umhrubieszow.bip.lubelskie.pl/index.php?id=135&p1=szczegoly&p2=71058>

**Do podstawowych obowiązków Inspektora Nadzoru/Inżyniera Kontraktu należy:**

1. Zapewnienie wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zawartą umową z wykonawcą robót budowlanych.
2. Przygotowanie, na żądanie Zamawiającego, wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zamówienia w wyznaczonym przez niego terminie,
3. Kontrola nad właściwym i terminowym wdrażaniem inwestycji.
4. Koordynowanie, na budowie, robót realizowanych przez Wykonawcę,
5. Administrowanie i zarządzanie robotami będącymi przedmiotem umowy na wykonanie robót budowlanych, w zakresie wynikającym z warunków zawartych w umowie,
6. Reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy na realizację inwestycji,
7. Zabezpieczenie profesjonalnego i kompletnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami budowlanymi,
8. Zapewnienie nadzoru na placu budowy zgodnie z warunkami zawartymi w projekcie umowy,
9. Stawianie się na placu budowy w czasie 5 godzin roboczych od zawiadomienia przez Zamawiającego,
10. Nadzór i akceptacja przeprowadzonych prób, badań i sprawdzeń,
11. Zapewnienie zgodności wykonanych robót z technicznymi i umownymi wymaganiami wykonania robót,
12. Rzeczowe i finansowe rozliczenie robót wynikających z zawartej umowy,
13. Przygotowanie dokumentacji do ewentualnego postępowania sądowego (ekspertyzy itp.)
14. Reprezentowanie Zamawiającego poprzez sprawowanie nadzoru i kontrolę zgodności realizacji inwestycji z zawartą umową z wykonawcą, dokumentacją projektową, dokumentacją aplikacyjną wniosku o dofinansowanie, umową o dofinansowanie, obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
15. Reprezentowanie Gminy Miejskiej Hrubieszów w przypadku korzystania przez Wykonawców ze środków ochrony prawnej lub prowadzenia kontroli udzielania zamówień przy postępowaniach przed właściwymi organami,
16. Uczestniczenie na żądanie inwestora w czynnościach kontrolnych przeprowadzanych przez podmioty uprawnione do kontroli,

17. Potwierdzenie zakresu faktycznie wykonanych robót poprzez sprawdzenie i zatwierdzenie kosztorysów powykonawczych,
18. Uzyskanie od projektanta wyjaśnień wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
19. Współdziałanie z zamawiającym w przygotowywaniu projektów wyjaśnień dla jednostek współfinansujących oraz monitorujących realizację inwestycji,
20. Zachowanie poufności informacji.

#### **Wykonawca niniejszego zamówienia:**

- Działa w ścisłej współpracy z osobą odpowiedzialną za projekt ze strony Zamawiającego, którą wskaże Zamawiający, mając zawsze na względzie pomyślne ukończenie Projektu zgodnie z dokumentacją, w sposób poprawny jakościowo w przewidzianych terminach i budżecie.
- W przypadku odkrycia zabytku - koordynuje działania nadzoru archeologicznego z Wykonawcą robót, służbami Konserwatora Zabytków i Zamawiającym. Kontroluje i koordynuje działania Wykonawcy robót w okresie prowadzonych badań archeologicznych (ratowniczych badań wykopaliskowych). Czynnie uczestniczy w rozwiązywaniu problemów oraz proponuje sposób ich rozwiązania. Wspiera Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych i administracyjnych związanych z prowadzeniem badań archeologicznych (ratowniczych badań wykopaliskowych). Adekwatne działania podejmie w przypadku zaistnienia innych nieprzewidzianych sytuacji.
- Wspiera Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją umów na roboty budowlane,
- Zapewni stałą wymianę informacji z Zamawiającym. Czas i sposób wymiany informacji dostosuje do wymagań Zamawiającego;
- Zapobiega roszczeniom Wykonawców robót;
- Identyfikuje, wszędzie tam, gdzie jest to możliwe, ryzyko powstania potencjalnych roszczeń ze strony Wykonawców robót i stron trzecich oraz informuje o tym Zamawiającego, wskazuje sposoby zapobiegania tym roszczeniom;
- Powiadamia Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawców robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego, a stanem faktycznym na terenie budowy;
- Rozpatruje roszczenia Wykonawców robót i przedstawia je Zamawiającemu wraz z opinią i propozycją rozwiązań zapobiegających ewentualnym roszczeniom;
- Bierze czynny udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją Projektu, proponuje działania minimalizujące ich negatywny wpływ na realizację Projektu;
- Wnioskuje o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawców robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy;
- Wystawia opinię dotyczącą jakości wykonanych robót do raportu sporządzonego przez wykonawcę robót.
- Sprawdza i akceptuje rozliczenia Wykonawcy robót oraz pilnuje ich terminowego przedkładania Zamawiającemu.
- Sporządza pełne rozliczenia końcowe budowy oraz poszczególnych etapów budowy
- Wykonuje inne czynności nie określone powyżej przewidziane dla Inspektora nadzoru, zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności Prawa budowlanego i innymi przepisami prawa, z postanowieniami decyzji odpowiednich organów i umową z Wykonawcą robót,

**Wykonawca niniejszego zamówienia będzie wnioskować wraz z uzasadnieniem o:**

- Wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej – do Projektanta.
- Przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów arbitrażowych lub ekspertyz przez niezależną jednostkę, jeżeli byłoby to wymagane okolicznościami;
- Zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku, gdy Wykonawcy robót nie usuną ich w wyznaczonym terminie;
- Zmianę terminu wykonania robót i usługi w umowach o roboty budowlane, kiedy zmiana taka nie wynika z winy czy zaniedbań Wykonawców robót;
- Wydanie Wykonawcy robót polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót, jeśli będzie miało to wpływ na zachowanie umownych terminów realizacji Projektu
- Wstrzymaniu części lub całości robót w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa ludzi, mienia lub działań niezgodnych z warunkami technicznymi, oraz umową i SIWZ – do Wykonawcy Robót;
- Zmianę osób wyznaczonych przez Wykonawcę robót do realizacji Projektu.

**Wykonawca niniejszego zamówienia i osoba odpowiedzialna za projekt ze strony Zamawiającego będą akceptować:**

- przedstawiony przez Wykonawcę robót harmonogram i rozliczenia rzeczowo-finansowe robót;
- sprzęt użyty przez Wykonawcę robót do realizacji przedmiotu zamówienia;
- źródła pozyskania materiałów miejscowych;
- miejsca składowania i zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót budowlanych;
- sporządzone przez Wykonawcę robót dokumenty budowy, w tym wymagane do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektów budowlanych.

**Wykonawca – jest upoważniony i zobowiązany do:**

- Prowadzenia stałego nadzoru inwestorskiego nad wszystkimi robotami budowlanymi objętymi umową na roboty budowlane i kontrole nad wykonywanymi pracami w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy Prawo Budowlane i specyfikacji technicznych, warunków zawartych umów i SIWZ.
- Nadzorowania wykonywania robót zamiennych lub dodatkowych
- Wydania polecenia Wykonawcy robót odnośnie wykonania badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości;
- Nieskrępowanego dostępu do terenu budowy oraz wszelkich miejsc, gdzie materiały i urządzenia będą pozyskiwane, wytwarzane, montowane, składowane lub przygotowywane do wbudowania oraz kontroli sposobu wytwarzania, montowania oraz składowania i przechowywania materiałów;
- Prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską;
- Wydania polecenia sporządzania przez Wykonawcę robót wszelkich zmian rysunków w dokumentacji technicznej i specyfikacjach, które mogą okazać się konieczne lub zalecane w trakcie budowy, wynikające z potrzeby korekty rozwiązań projektowych oraz uzyskanie akceptacji projektanta dla tych rozwiązań;
- Weryfikowania i zatwierdzania rysunków wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę robót;

- Czuwania nad realizacją elementów robót związanych z ochroną środowiska, współpracy z lokalnymi organizacjami ekologicznymi, służbami Konserwatora Zabytków; organami lokalnej administracji,
- Kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę robót zasad bezpieczeństwa pracy oraz utrzymania porządku na terenie budowy;
- Kontroli zgodności oznakowania i zabezpieczenia robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu;
- Sprawdzenia wykonanych robót i powiadamiania Wykonawcy robót o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
- Niezwłocznego reagowania na niewłaściwe działania Wykonawców, które mogą mieć negatywny wpływ na bezpieczeństwo i realizację Projektu
- Udzielania Zamawiającemu i Wykonawcy Robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących Projektu;
- Uzyskiwania od projektanta, za zgodą Zamawiającego zgody na zmiany w zakresie projektu budowlanego,
- Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;

### **Kontrola rozliczeń.**

- Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia zobowiązany będzie monitorować postęp robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującymi przy realizacji Projektu harmonogramami i zdefiniowanymi wskaźnikami, warunkami zawartych umów i SIWZ w tym między innymi:
  - prowadzenia bieżącej kontroli Projektu.
  - sprawdzenie i akceptowanie tabel rozliczeniowych Wykonawcy robót do odbiorów częściowych i ostatecznych, sprawdzanie ich zgodności z dokumentacją techniczną, zatwierdzonym harmonogramem, warunkami umowy i SIWZ oraz rzeczywistym zaawansowaniem robót.
  - dokonywania obmiaru i odbioru technicznego wykonanych robót;
  - przedstawiania Zamawiającemu pisemnych informacji na temat wyceny stawek wszelkich nieprzewidzianych robót i badań;
  - wnioskowanie o wprowadzenie zmian korzystnych dla realizacji Projektu oraz ocena ich kosztu, uzyskanie akceptacji Zamawiającego na ich wprowadzenie. Nadzór przy realizacji wnioskowanych zmian w ramach realizowanego Projektu,
  - przygotowania do odbioru częściowego, technicznego i odbioru terenu oraz ostatecznego robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawców robót dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze robót;
  - sprawdzania zasadności wprowadzenia robót zamiennych oraz ich wyceny,
  - sprawdzenia w okresach sprawozdawczych zestawień ilości i wartości wykonanych robót oraz potwierdzenia protokołów odbioru robót;
  - rozliczenia umów o roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia;
  - wystawiania wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z realizacją Projektu wymaganych przez Zamawiającego;
  - dokonania rozliczenia końcowego Projektu oraz wnioskowania o zwrot części zabezpieczenia należytego wykonania.
- Wykonawca i osoba koordynująca projekt ze strony Zamawiającego wspólnie z organem zarządzającym ruchem i innymi osobami wskazanymi przez Zamawiającego, po zakończeniu robót budowlanych, dokonają końcowego odbioru technicznego inwestycji.
- Wykonawca niniejszego zamówienia wyegzekwuje od Wykonawcy robót przygotowanie Operatu Kolaudacyjnego (Odbiorowego) wraz z jego sprawdzeniem i zadba

o dostarczenie przez Wykonawcę wszelkich dokumentów zgodnych z ustawą Prawo Budowlane, a także sprawdzi gotowość obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru ostatecznego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów.

### **Monitoring.**

- Wykonawca, przez cały okres realizacji zamówienia, zobowiązany będzie prowadzić monitoring postępu robót oraz bieżącą analizę sytuacji związanej z realizacją Kontraktu, identyfikować wszelkie problemy ryzyka i zagrożenia dla pomyślnego (w ramach założonego terminu i budżetu) przebiegu projektu.
- Inspektor nadzoru w przypadku wykrycia wszelkich problemów i zagrożeń, podejmie właściwe czynności w zakresie jego kompetencji lub sformułuje konkretne zalecenia/sugestie dla Zamawiającego odnośnie podjęcia określonych działań.
- Wykonawca niniejszego zamówienia, w szczególności, gdyby postęp robót budowlanych nie był zadowalający, poinformuje Zamawiającego o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z umów o roboty budowlane.
- Wszelkie wnioski formułowane przez Inspektora nadzoru/Inżyniera kontraktu dla Zamawiającego powinny zawierać wyczerpujące uzasadnienie (oparte w zależności od sytuacji na analizie np. harmonogramu, dokumentów kontraktowych, kosztów, sytuacji rynkowej, powszechnie obowiązujących przepisów prawa itp.) z konkretnymi i jednoznacznymi rozwiązaniami (co nie ogranicza możliwości formułowania innych rozwiązań). W przypadku niewyczerpującego wyjaśnienia lub jego braku Zamawiający zastrzega sobie prawo pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
- Wykonawca niniejszego zamówienia poprzez Koordynatora Zespołu Nadzorującego będzie decydować o:
  - Dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji robót;
  - Zatwierdzeniu receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę robót;
  - Dopuszczeniu do pracy wytwórni mas bitumicznych oraz sprzętu i środków transportu Wykonawcy robót;
  - Wstrzymaniu robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami Kontraktu;
  - Sposobie postępowania Wykonawcy robót w sytuacjach nieprzewidzianych np. odkrycie na terenie budowy zabytku lub niewybuchu, zdarzeń losowych.

### **Dokumentacja fotograficzna i filmowa.**

- Wykonawca dokumentuje stan istniejący i docelowy oraz postęp robót w formie papierowej i na nośniku elektronicznym (płyta CD) w postaci zdjęć i filmu.
- Kompletną dokumentację fotograficzną i filmową należy zgromadzić w oddzielnym albumie opisanym w sposób uzgodniony z osobą odpowiedzialną za projekt i przekazać Zamawiającemu na etapie odbioru ostatecznego.

### **Przeglądy gwarancyjne.**

Wykonawca organizuje i uczestniczy w:

- bieżących przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji wynikającej z trwałości projektu lub umowy z wykonawcą robót, polegających na corocznej ocenie stanu technicznego jakości robót w obecności przedstawicieli Zamawiającego i wykonawcy robót, zakończonych spisaniem protokołów stwierdzających brak lub wystąpienie usterek, wad i ich usunięcie;

- końcowym odbiorze gwarancyjnym polegającym na ocenie stanu technicznego jakości robót dokonany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w obecności wykonawcy robót zakończonym spisaniem protokołów stwierdzających brak lub wystąpienie usterek, wad i ich usunięcie.
- terminy przeglądów gwarancyjnych Wykonawca uzgadnia z osobą odpowiedzialną za projekt ze strony Zamawiającego.
- Inspektor nadzoru akceptuje przedstawiony przez Wykonawcę robót sposób usunięcia, naprawy powstałych usterek i wad.
- Wykonawca niniejszego zamówienia zobowiązany jest do kontroli wykonywanych napraw usterek i wad.
- Wykonawca niniejszego zamówienia sporządza dokumentację fotograficzną z wykonanych przeglądów i odbiorów gwarancyjnych i z dokonywanych napraw.