

## Umowa nr (projekt)

zawarta w dniu ..... r. w Hrubieszowie pomiędzy **Gminą Miejską Hrubieszów** z siedzibą w Hrubieszowie, ul. mjr H. Dobrzańskiego „Hubala” 1, NIP..... REGON ..... zwaną dalej w tekście umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

**1. Burmistrza Miasta – .....**

przy kontrasygnacie - Skarbnika **Miasta** - .....

**a firmą** ..... z siedzibą w..... przy ul. ...., NIP....., REGON ..... w imieniu, której działa ..... zwaną w dalszej treści umowy **Wykonawcą**, wybranym w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usługi pn.: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Hrubieszów, na których zamieszkują mieszkańcy w okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.
2. Wykonawca wykona zamówienie zgodnie z niniejszą umową, a także zgodnie z SIWZ wraz z jej załącznikami i ewentualnymi wyjaśnieniami oraz modyfikacjami i złożoną przez Wykonawcę ofertą.
3. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy Gminy Miejskiej Hrubieszów i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych (teren całej gminy jest jednym sektorem).
4. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania całej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w tym:
  - 1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
  - 2) papier;
  - 3) metale;
  - 4) tworzywa sztuczne;
  - 5) szkło;
  - 6) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
  - 7) bioodpady;
  - 8) popiół

Zamawiający oczekuje od Wykonawcy wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w pojemniki na indywidualne zamówienie właściciela, w tym pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów na terenie nieruchomości wielorodzinnych (np. najem, dzierżawa, zakup). Zakup, dzierżawa lub najem pojemników nie może być wliczony w cenę zamówienia.

5. Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

**5.1. Zabudowa jednorodzinna**

Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywać będzie system zbiórki odpadów komunalnych pojemnikowy dla odpadów zmieszanych oraz system workowy dla odpadów segregowanych:

**a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne**

Zmieszane odpady komunalne odbierane będą z pojemników o pojemności: 110 l, 120 l, 240 l i sporadycznie 1100 l. W przypadku wystawienia przez właściciela nieruchomości odpadów zmieszanych w dodatkowym worku obok pojemnika, Wykonawca zobowiązany jest odebrać te odpady;

**b) odpady komunalne odbierane selektywnie (papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady, popiół);**

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym. Do gromadzenia odpadów segregowanych obowiązuje system kolorowych worków:

- niebieski oznaczony napisem „Papier”,
- żółty oznaczony napisem „Metale”,
- żółty oznaczony napisem „Tworzywa sztuczne”,
- żółty oznaczony napisem „Opakowania wielomateriałowe”
- zielony oznaczony napisem „Szkło”;
- brązowy oznaczony napisem „Bio”;
- szary oznaczony napisem „Popiół”

Częstotliwość odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i bioodpadów jeden raz na dwa tygodnie. Odbieranie popiołu ma się odbywać jeden raz na dwa tygodnie, w okresie od 1 października do 30 kwietnia. Częstotliwość odbierania pozostałych selektywnie zbieranych odpadów – raz na cztery tygodnie, według harmonogramu uzgodnionego przez Wykonawcę z Zamawiającym.

**c) Meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.**

Odbieranie i wywóz ww. odpadów odbywać się będzie bezpośrednio sprzed posesji właścicieli nieruchomości.

Częstotliwość odbierania i wywozu mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego odbywać się będzie dwa razy w roku, wg harmonogramu uzgodnionego przez Wykonawcę z Zamawiającym.

**4.2 zabudowa wielorodzinna**

**a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne** Zmieszane odpady komunalne odbierane będą z pojemników o pojemności 1100 l i kontenerów KP-7;

**b) odpady komunalne odbierane selektywnie (papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady,)** Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy wielorodzinnej prowadzona będzie z wykorzystaniem pojemników o pojemności 110 l, 120 l, 240 l i 1100 l wyraźnie oznakowanych, co do frakcji gromadzonych odpadów lub worków.

Częstotliwość odbierania i wywozu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów na telefoniczne zgłoszenie właściciela nieruchomości do Wykonawcy, najpóźniej w następnym dniu roboczym nie rzadziej niż jeden raz na tydzień w okresie od kwietnia do października i jeden raz na dwa tygodnie w okresie od listopada do marca. Częstotliwość odbierania i wywozu pozostałych selektywnie zbieranych odpadów – na telefoniczne zgłoszenie właściciela nieruchomości do Wykonawcy, najpóźniej w następnym dniu roboczym, nie rzadziej jednak niż jeden raz na cztery tygodnie;

**c) Meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.**

Odbiór ww. odpadów odbywać się będzie z miejsc wyznaczonych przez zarządców budynków (przy pojemnikach, altankach śmietnikowych, itp.).

Częstotliwość odbierania i wywozu mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego – dwa razy w roku, wg harmonogramu uzgodnionego przez Wykonawcę z Zamawiającym;

**5. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.**

5.5. Wykonawca zobowiązany jest utworzyć najpóźniej w dniu 1 stycznia 2021 r. i utrzymać (zorganizować i prowadzić) przez cały okres trwania umowy punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) z terenu miasta Hrubieszowa, w którym będą odbierane dostarczone przez mieszkańców miasta selektywnie zebrane odpady następujących frakcji: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady, przeterminowane leki, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, odpady niebezpieczne, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady tekstyliów i odzieży, zużyte opony, popiół.

5.6. PSZOK winien być dozorowany całodobowo, ogrodzony, oświetlony w porze wieczornej i nocnej, wyposażony w pomieszczenie biurowe oraz socjalne dla zatrudnionych pracowników.

5.7. PSZOK winien być czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 1000 do 1800 oraz w soboty od 800 do 1600;

5.8. PSZOK winien być urządzony na utwardzonym terenie o powierzchni minimum 200 m<sup>2</sup> i być wyposażony w niezbędne pojemniki, wydzielone pomieszczenia, zadaszenia, umożliwiające zgodne z prawem magazynowanie zbieranych odpadów oraz zabezpieczające przed emisją zanieczyszczeń.

5.9. PSZOK winien mieć wydzielone miejsca parkingowe dla pojazdów mieszkańców, którzy dostarczają odpady.

5.10. Dla zapewnienia łatwego dostępu dla wszystkich mieszkańców PSZOK ma być zlokalizowany w odległości nie większej niż 3000 mb. od centralnego punktu miasta – skrzyżowania ulic: Staszica, Prostej i Pl. Wolności.

5.11. Zbierając odpady w PSZOK Wykonawca zobowiązany jest do ewidencjonowania osób, które przekazują odpady, odmawiając nieodpłatnego przyjęcia odpadów do PSZOK od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych lub położonych poza terenem Gminy Miejskiej Hrubieszów. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji odbieranych odpadów z uwzględnieniem rodzaju, ilości odpadu i nieruchomości, z których są dostarczane poszczególne odpady segregowane oraz do comiesięcznego przekazywania sprawozdania Zamawiającemu w tym również kart przekazania odpadu.

5.12. Wykonawca zapewni raz w miesiącu odbiór i zagospodarowanie przeterminowanych leków z pojemników ustawionych przez Zamawiającego, w nie więcej niż 15 aptekach zlokalizowanych na terenie miasta Hrubieszowa. Zamawiający przekaze wykonawcy wykaz aptek, w których będą ustawione pojemniki. Odbiór przeterminowanych leków z aptek będzie się odbywał wg harmonogramu uzgodnionego przez Wykonawcę z Zamawiającym. Wykonawca zapewni worki do pojemników.

**6. Pozostałe wymagania**

6.1. System odbierania odpadów komunalnych, będący przedmiotem zamówienia, nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

- 6.2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych lub pozostałości z przetwarzania tych odpadów do instalacji komunalnej zapewniającej przetwarzanie, uwzględniając hierarchię sposobów postępowania z odpadami oraz najlepszą dostępną technikę, o której mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska, lub technologię, o której mowa w art. 143 tej ustawy, do najbliższych położonych miejsc, w których mogą być przetworzone określonych na liście o której mowa w art. 38b ust.1 pkt 1 ustawy o odpadach.
- 6.3. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w załączniku nr 9 instalacji komunalnych do których będą przekazywane odbierane odpady komunalne; w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady.
- 6.4. Wykonawca zobowiązany jest spełniać, co najmniej szczegółowe wymagania w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, wynikające z rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U z 2013 r. poz. 122), w tym m. in.:
- 6.4.1. Zobowiązany jest posiadać bazę magazynowo–transportową usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Miejskiej Hrubieszów, na terenie, do którego posiada tytuł prawny. Baza magazynowo–transportowa musi spełniać następujące warunki:
- 1) teren bazy magazynowo–transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
  - 2) miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
  - 3) miejsce magazynowania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
  - 4) teren bazy musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymogami określonymi przepisami Ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne;
  - 5) baza magazynowo–transportowa musi być wyposażona w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, miejsce do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych oraz legalizowaną samochodową wagę najazdową – przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów;
  - 6) na terenie bazy magazynowo–transportowej powinien znajdować się także punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo – transportowej;
  - 7) posiadać na terenie bazy magazynowo – transportowej urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem; urządzenia należy utrzymywać we właściwym stanie technicznym i sanitarnym;
- 6.4.2. zobowiązany jest do zapewnienia pojazdów do odbioru odpadów, które powinny być:

- 1) zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać wymagane aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu,
  - 2) zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu,
  - 3) poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc,  
a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie – Wykonawca winien posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności, na koniec każdego dnia roboczego opróżniać pojazdy z odpadów i parkować wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej,
  - 4) wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,
  - 5) trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne,
  - 6) wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych.
  - 7) wyposażone w kamery umożliwiające trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie obrazu z trasy pojazdu podczas zbierania odpadów, w szczególności z miejsc wystawienia zbieranych odpadów.
- 6.5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu legalny dostęp, co najmniej na dwóch stanowiskach komputerowych do danych co najmniej o położeniu pojazdów i miejscach postoju oraz o miejscach wyładunku odpadów, w czasie rzeczywistym i do danych archiwalnych.
- 6.6. Wykonawca zobowiązany jest przechowywać zapis obrazu z kamer, co najmniej przez 30 dni i udostępniać go na żądanie Zamawiającego.
- 6.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości kontrolowania pracy pojazdów obsługujących gminę, jak również możliwości przejazdu pojazdami podczas zbiórki odpadów.
- 6.8. Zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
- 6.9. Zakazuje się Wykonawcy mieszania odpadów komunalnych zbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z odpadami zebranymi od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, jak i również z odpadami zebranymi w innych gminach.
- 6.10. Wykonawca jest zobowiązany do:
- 1) przekazywania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych lub pozostałości z przetwarzania tych odpadów do instalacji komunalnej zapewniającej przetwarzanie zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. kart przekazania odpadów.
  - 2) zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych segregowanych, poprzez przekazanie ich zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. kart przekazania odpadów.

6.11. Wykonawca zobowiązany jest do :

- 1) rozpatrzenia reklamacji (odpady nie zostały odebrane zgodnie z harmonogramem lub zgłoszeniem, nie dostarczono worków do segregacji, itp.) najpóźniej w następnym dniu roboczym od otrzymania zawiadomienia drogą telefoniczną, faksem lub e-mailem od Zamawiającego lub właściciela nieruchomości. Załatwienie każdej reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić Zamawiającemu na wskazany adres e-mail.
- 2) wyposażania na własny koszt nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne segregowane, z wyjątkiem popiołu w worki o pojemności 120 litrów, z folii LDPE o grubości zapewniającej wytrzymałość worków (tj. co najmniej 60 mikronów).Obowiązek dotyczy wszystkich nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej oraz nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej na zgłoszenie właściciela. Na workach do segregacji muszą być nadrukowane informacje dotyczące zasad segregacji oraz dane teleadresowe Wykonawcy Zamawiającego.
- 3) wyposażania na własny koszt nieruchomości, z których odbierany jest popiół w worki o pojemności 60 litrów, z folii LDPE o grubości zapewniającej wytrzymałość worków (tj. co najmniej 60 mikronów).Obowiązek dotyczy wszystkich nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej oraz nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej na zgłoszenie właściciela. Na workach do segregacji muszą być nadrukowane informacje dotyczące zasad segregacji oraz dane teleadresowe Wykonawcy i Zamawiającego.
- 4) uzupełniania na własny koszt właścicielom nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, worków do zbierania odpadów komunalnych segregowanych po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawianie na terenie posesji nowych worków odpowiadających liczbie i rodzajowi odebranych worków.
- 5) wydawania w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na własny koszt właścicielom nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, worków do zbierania odpadów komunalnych segregowanych, w żądanych ilościach, potrzebnych do zebrania zwiększonych ilości odpadów.

6.12. Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować dopełnienie przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych:
  - a) poprzez kontrolowanie zawartości pojemników i worków do selektywnego zbierania odpadów pod względem zgodności zgromadzonych w nich odpadów,
  - b) poprzez kontrolowanie zawartości pojemników i worków na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne pod względem zgodności zgromadzonych w nich odpadów.
- 2) W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca:
  - a) przyjmuje odpady komunalne jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
  - b) sporządza notatkę służbową uwzględniającą m.in. miejsce odbioru odpadów oraz opis nieprawidłowości wraz dokumentacją fotograficzną (z widoczną datą ),
  - c) powiadamia o tym Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości.

- 3) Za niedopełnienie przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych uznaje się gdy Wykonawca stwierdzi, że w pojemnikach i workach do selektywnego zbierania odpadów poszczególne frakcje odpadów zostały zmieszane, niewłaściwie posegregowane lub zostały umieszczone w tych pojemnikach niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz gdy właściciel nieruchomości w pojemnikach i workach na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne umieszcza frakcje odpadów objęte obowiązkiem selektywnego zbierania.
  - 4) niedopełnieniu przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca powiadamia Burmistrza Miasta Hrubieszowa w sprawozdaniu miesięcznym. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć sporządzoną przez Wykonawcę notatkę służbową wraz z dokumentacją fotograficzną (z widoczną datą ).
  - 5) Powiadomienie właściciela nieruchomości nastąpi poprzez pozostawienie na pojemniku do zbierania odpadów lub w skrzynce na listy kartki w kolorze czerwonym z następującą treścią:  
*Informuje się właściciela nieruchomości przy ulicy ....., że na terenie ww. nieruchomości odpady są zbierane niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.*  
*W dniu..... stwierdzono niedopełnienie przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych.*  
*Przedmiotowe naruszenie skutkuje wszczęciem postępowania w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z zastosowaniem opłaty podwyższonej na podstawie art. 6k ust. 3 i art. 6ka ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439).*
  - 6) Wykonawca może zaproponować inny system powiadamiania mieszkańców, o ile będzie skuteczny i zaakceptowany przez Zamawiającego.
- 6.13. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest osiągnąć poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz poziom recyklingu przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych, co najmniej w wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167), a w przypadku zmiany rozporządzenia dostosowania wymaganego poziomu recyklingu do nowych przepisów.
- 6.14. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy jest zobowiązany ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do ilości nie większej, która jest określona w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. poz. 2412), w przypadku zmiany rozporządzenia do nowych przepisów.
- 6.15. Wykonawca, zgodnie z art. 9n i 9na ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zobowiązany jest do sporządzania rocznych sprawozdań z odbierania odpadów komunalnych oraz rocznego sprawozdania z prowadzenia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych i przekazywania ich Burmistrzowi Miasta Hrubieszowa w terminie

do końca miesiąca następującego po okresie, którego dotyczy, wraz z dokumentami sporządzanymi na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentami potwierdzającymi osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

- 6.16. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych sprawozdań zawierających następujące dane:
- a) zestawienie z załączonymi dowodami ważenia, z podaniem ilości przekazanych odpadów (z podziałem na frakcje), miesięczną kartę przekazania odpadów – oddzielnie dla każdego rodzaju odpadów - w celu potwierdzenia wykonania usługi.
  - b) wykaz nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne,
  - c) wykaz nieruchomości, od których zostały odebrane odpady segregowane,
  - d) wykaz właścicieli nieruchomości niedopełniających obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów,
  - e) wykaz nieruchomości, z których dostarczono zebrane selektywnie odpady do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 6.17. Dane te winny być przekazane Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej, uzgodnionej z Zamawiającym.
- 6.18. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 30 dni od zakończenia świadczenia usługi, do przekazania Zamawiającemu końcowego sprawozdania za cały okres obowiązywania umowy obejmującego ilość odebranych i zagospodarowanych odpadów, informacje o osiąganych poziomach odzysku, zbiorcze zestawienie danych o odpadach ewidencjonowanych w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 6.19. W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej.
- 6.20. Obowiązki Wykonawcy i zamawiającego przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji zamówienia:
- a) przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy, w terminie 5 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia, szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych zbieraniem odpadów w ramach realizacji zamówienia.
  - b) w trakcie trwania umowy Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy informacje o zmianach w wykazie adresów nieruchomości objętych zbieraniem odpadów w ramach realizacji zamówienia, w drodze elektronicznej, a wykonawca uwzględni te zmiany najpóźniej od następnego dnia roboczego, po otrzymaniu zawiadomienia.
  - c) wykonawca ma obowiązek dostarczyć właścicielom nieruchomości zamieszkałych (zgodnie z otrzymanym wykazem) worki niezbędne do segregacji odpadów oraz harmonogram odbioru (uprzednio uzgodniony z Zamawiającym) najpóźniej pierwszego dnia obowiązywania umowy na odbiór odpadów zawartej z Zamawiającym.
  - d) wykonawca odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu sporządza uzgodnione z Zamawiającym harmonogramy odbioru, które będzie publikował w ogłoszeniach oraz dostarczał do nieruchomości, a także przekazywał



Zamawiającemu do publikacji na stronie internetowej Urzędu Miasta Hrubieszów lub w inny sposób.

- e) za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

**7. Wykonawca .....**

(ile razy i w jakim terminie)

- 1) sporządzi co najmniej 8500 szt. ulotek w każdej deklarowanej edycji, o objętości nie mniej niż 4 strony formatu A5, z tekstem podstawowym zapisanym czcionką o rozmiarze 10 pkt, z marginesami: 1,0 cm, odstępach: 1,0 wiersza, z kolorową grafiką i treścią zaakceptowaną przez Zamawiającego. Treść ulotek ma dotyczyć przede wszystkim: podstawowych zasad systemu zbierania odpadów z nieruchomości zamieszkałych, szczegółowego opisu sposobu zbierania poszczególnych frakcji odpadów,
  - 2) sporządzi co najmniej 25 szt. plakatów formatu A3 zawierających treści dotyczące selektywnego zbierania odpadów komunalnych z kolorową grafiką i treścią zaakceptowaną przez Zamawiającego,
  - 3) dostarczy ulotki do wszystkich właścicieli nieruchomości, a w zabudowie wielolokalowej także do skrzynek na listy wszystkich mieszkań, pozostałe ulotki dostarczy do Urzędu Miasta Hrubieszów,
  - 4) dostarczy plakaty do wszystkich szkół i przedszkoli w Hrubieszowie oraz rozwiesi nie mniej niż 10 szt. na tablicach ogłoszeń na terenie miasta.
8. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, która to SIWZ stanowi integralną część niniejszej umowy wraz z ewentualnymi jej modyfikacjami wynikającymi z postępowania przetargowego.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień rozpoczęcia świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów będzie spełniał wszystkie wymogi formalne i prawne wymagane do wykonywania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonywać przedmiotowe usługi z należytą starannością, terminowo i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, w tym zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi, na warunkach określonych umową, wskazaniemi Zamawiającego oraz ustaleniami SIWZ i jej modyfikacjami.
2. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów, zezwolenia lub umowy konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia tracą moc obowiązującą podczas realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia dotychczasowych uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem odstąpienia od umowy objętej niniejszym zamówieniem i naliczenia stosownych kar umownych.

**§ 3**

Termin realizacji: Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie **01 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.**

## § 4

1. Szacunkowa łączna wartość umowy wynosi: ..... zł netto, słownie: .....  
..... oraz ..... zł brutto, słownie: .....  
.....  
Stawka podatku VAT (%) .....
2. W celu ustalenia miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy przyjmuje się ceny za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych następujących frakcji:
  - 1) za 1 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych ..... zł netto, oraz ..... zł brutto, słownie: .....
  - 2) za 1 Mg papieru, ..... zł netto, oraz ..... zł brutto, słownie: .....
  - 3) za 1 Mg metale, ..... zł netto, oraz ..... zł brutto, słownie: .....
  - 4) za 1 Mg tworzywa sztuczne, ..... zł netto, oraz ..... zł brutto, słownie: .....
  - 5) za 1 Mg odpady opakowaniowe wielomateriałowe ..... zł netto, oraz ..... zł brutto, słownie: .....
  - 6) za 1 Mg szkło ..... zł netto, oraz ..... zł brutto, słownie: .....
  - 7) za 1 Mg bioodpadów ..... zł netto, oraz ..... zł brutto, słownie: .....
  - 8) za 1 Mg przeterminowanych leków ..... zł netto, oraz ..... zł brutto, słownie: .....
  - 9) za 1 Mg odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki ..... zł netto, oraz ..... zł brutto, słownie: .....
  - 10) za 1 Mg odpadów niebezpiecznych ..... zł netto, oraz ..... zł brutto, słownie: .....
  - 11) za 1 Mg chemikaliów ..... zł netto, oraz ..... zł brutto, słownie: .....
  - 12) za 1 Mg zużytych baterii i akumulatorów ..... zł netto, oraz ..... zł brutto, słownie: .....
  - 13) za 1 Mg zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego ..... zł netto, oraz ..... zł brutto, słownie: .....
  - 14) za 1 Mg mebli i innych odpadów wielkogabarytowych ..... zł netto, oraz ..... zł brutto, słownie: .....

- 15) za 1 Mg odpadów budowlanych i rozbiórkowych ..... zł netto, oraz ..... zł brutto, słownie: .....
  - 16) za 1 Mg odpadów tekstyliów i odzieży ..... zł netto, oraz ..... zł brutto, słownie: .....
  - 17) za 1 Mg zużytych opon ..... zł netto, oraz ..... zł brutto, słownie: .....
  - 18) za 1 Mg popiołu ..... zł netto, oraz ..... zł brutto, słownie: .....
3. Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych z nieruchomości i w PSZOK-u.
4. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy będzie stanowiło sumę iloczynów cen jednostkowych określonych w ust. 2 oraz ilości Mg odebranych i zagospodarowanych w danym miesiącu odpowiednich frakcji odpadów komunalnych.

### **§ 5**

- 1. Rozliczenie za przedmiot umowy następować będzie miesięcznie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po upływie miesiąca, za który będzie wystawiona.
- 2. Wraz z wystawioną fakturą Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
  - 1) karty przekazania odpadów o których mowa w art. 67 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ( t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.) wygenerowane z bazy danych BDO i dowody wagowe;
  - 2) raport miesięczny zgodnie ze SIWZ i warunkami umowy.
- 3. Dokumenty muszą być przekazane w formie pisemnej i elektronicznej – uzgodnionej z Zamawiającym.
- 4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w opisie przedmiotu zamówienia, znajdującym się w SIWZ.
- 5. Termin płatności ustala się w ciągu 30-tu dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- 6. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy określone w fakturze.
- 7. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 8. Zamawiający zapłaci za faktycznie zagospodarowane ilości odpadów komunalnych, odebrane od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, z terenu Gminy Miejskiej Hrubieszów.

### **§ 6**

- 1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
- 2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.
- 3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane przez niego w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do tej ustawy.
- 4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
- 5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości przedmiotu Umowy w sposób i na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa miejscowego.
2. Wykonawcy wspólnie realizujący przedmiot Umowy ponoszą solidarną odpowiedzialność za jej wykonanie i ustanowienie zabezpieczenia jej należytego wykonania.
3. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje przedmiotu Umowy lub wykonuje go w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej Umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin. W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty wynagrodzenia należnego podmiotowi trzeciemu w związku z wykonaniem usługi, o której mowa w zdaniu drugim.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody będące wynikiem nieopróżniania lub nieterminowego opróżniania pojemników lub zmieszania odbieranych odpadów, jak również za wykonywanie przedmiotu Umowy, w tym również za ewentualne kary nałożone przez organy porządkowe z tych tytułów.
5. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych podczas lub w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu lub zdrowiu osób trzecich powstałe w okolicznościach opisanych w zdaniu pierwszym.

## § 8\*

1. Wykonawca w przypadku wykonywania przez podwykonawcę części Zamówienia o wartości powyżej 20.000 zł brutto przedłoży zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem zapłacenia kary umownej, o której mowa w ust. 3.
3. W przypadku, kiedy podwykonawca będzie brał udział w realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, a nie zostanie zgłoszony przez Wykonawcę w terminie wskazanym w ust. 1 Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % kwoty brutto wymienionej w § 4 ust. 1 umowy.

**\* Obowiązuje w przypadku udziału podwykonawców**

## § 9

1. Stosownie do zapisów art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, zamawiający wymaga, aby wykonawca lub ewentualny podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę kierowców oraz pomocników kierowców odpowiedzialnych za załadunek odpadów oraz pracowników obsługujących Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej, będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.).  
Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców - wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

3. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca składa zanonimizowany wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o tym, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.
4. Kopie umów o pracę winny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z aktualnymi przepisami, tj. rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018r o ochronie danych osobowych.
5. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę w wykazie, o którym mowa w ust. 3. Osoby oddelegowane przez wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace zamawiający wzywa kierownika wykonawcy do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia oraz wzywa wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli zamawiającego.
7. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust.3 – jeżeli zamawiający o to wystąpi.
8. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne z tytułu:
  - 1) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 1 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);
  - 2) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 1 osób niewskazanych w wykazie o którym mowa w ust. 3 – w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie o którym mowa w ust. 4) – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców;
  - 3) odmowy podania danych umożliwiających identyfikację wykonujących czynności wskazane w ust. 1 na zasadach określonych w ust. 3 – w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby w przypadku niewskazania jej danych przez wykonawcę w drodze oświadczenia, o którym mowa w ust. 3.
9. Powyższe wymogi określone w powyższych punktach dotyczą również podwykonawców wykonujących wskazane wyżej prace (art. 29 ust. 3a ustawy Pzp).
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§10**

1. Wykonawca wniósł, przed zawarciem niniejszej umowy, zabezpieczenie tytułem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w wysokości

- ..... zł stanowiącej iloczyn: **2 % kwoty brutto** wymienionej w § 4 ust. 1 umowy.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie .....
  3. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia rozliczenia przedmiotu umowy, za które uznaje się złożenie sprawozdania końcowego i uznanie go przez Zamawiającego za należyte wykonany, pozostawiając 30% zabezpieczenia, jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady na okres 30 dni.
  4. Zabezpieczenie pozostawione na okres rękojmi za wady, zwrócone zostanie w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
  5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż w pieniądzu nie może wygasać wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę końcowego sprawozdania za cały okres obowiązywania umowy, o którym mowa w §1 ust. 6.18.
  7. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia powinno być ustanowione, jako bezwarunkowe i nieodwołalne. Zabezpieczenia wynikające z poręczenia lub gwarancji powinny podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz zgodnie z wyborem Zamawiającego wskazywać, jako sąd właściwy, sąd miejsca spełnienia świadczenia lub sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
  8. Koszty wystawienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

## **§ 11**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - 1) poweźmie wiadomość o tym, że został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
  - 2) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych,
  - 4) nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową z dniem 01.01.2021 r.,
  - 5) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych zgodnie z harmonogramem lub nie odbiera odpadów na podstawie zgłoszeń,
  - 6) pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne,
  - 7) w przypadku powtarzających się awarii systemu monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady,
  - 8) Wykonawca dokonuje mieszania odpadów komunalnych zmieszanych z segregowanymi oraz dokonuje mieszania odpadów zbieranych z posesji zamieszkałych i niezamieszkałych oraz odbieranych z innych gmin.
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1. Zamawiający może w terminie 7 dni po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w § 10.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

4. Zamawiający może skorzystać ze swego prawa do natychmiastowego rozwiązania umowy bez uprzedniego wezwania Wykonawcy do należytego wywiązania się z umowy i bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w tym celu. Wykonane czynności stron związane z realizacją umowy przed jej rozwiązaniem pozostają w mocy, w szczególności strony nie są zobowiązane zwracać sobie świadczeń spełnionych przed rozwiązaniem umowy i każda ze stron zachowuje roszczenia przysługujące jej z tytułu nienależytego wykonania umowy mającego miejsce przed jej rozwiązaniem.
5. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r, poz. 1843 z późn. zm).

### **§ 12**

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie.
2. Odstąpienie przez Wykonawcę od umowy winno być sporządzone na piśmie, zawierać uzasadnienia prawne i faktyczne pod rygorem nieważności. Warunkiem skutecznego odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę jest uprzednie wyznaczenie Zamawiającemu stosownego terminu (nie krótszego niż 7 dni) do wypełnienia postanowień umowy i poinformowanie Zamawiającego, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.

### **§ 13**

1. Z chwilą rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
  - 1) szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w związku z realizowaną usługą,
  - 2) szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia związanego z realizowaną usługą,
  - 3) szkody wynikające ze zniszczenia własności osób trzecich spowodowane zaniedbaniem Wykonawcy,
  - 4) szkody wynikłe z nieterminowej realizacji usług.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji umowy. W terminie 3 dni od podpisania umowy wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia (lub polisy) wraz z dowodem opłacenia należnej składki. W przypadku, gdy przedstawiona umowa obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis) z miesięcznym wyprzedzeniem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia i utrzymania w mocy w okresie obowiązywania umowy/umów ubezpieczenia, obejmujących: ubezpieczenie w pełnym zakresie odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, obejmującej ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem pracowników Wykonawcy na sumę ubezpieczenia na jedno i wszystkie zdarzenia (ryzyka) nie mniejszą niż 200 000,00 zł.

### **§ 14**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w wysokości 1000,00 zł za niedostarczenie w terminie właścicielom nieruchomości harmonogramu zaakceptowanego przez Zamawiającego; za równoznaczne

- z niedostarczeniem harmonogramu uważa się sytuację, w której spośród 100 wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości więcej niż 25 osób oświadczyło, iż nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu;
- 2) w wysokości 5000,00 zł za każdorazowe niezrealizowanie w terminie obowiązków określonych w § 1 pkt 7;
  - 3) w wysokości 50,00 zł za każdy dzień, w którym w godzinach świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, system monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady nie działał lub w którym niemożliwe było bieżące kontrolowanie przez Zamawiającego pracy sprzętu wykorzystywanego do wykonywania usług związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów, trwające co najmniej 1 godz.;
  - 4) w wysokości 5 000,00 zł za każdy przypadek zmieszania odpadów komunalnych zbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z odpadami zebranymi od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, jak i również z odpadami zebranymi w innych gminach;
  - 5) w wysokości 50,00 zł za każdy potwierdzony przypadek niedokonania odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości lub odebrania odpadów w terminie niezgodnym z zatwierdzonym harmonogramem lub w następnym dniu roboczym po dokonaniu zgłoszenia odbioru odpadów (za wyjątkiem przypadków zgłoszonych i uzgodnionych z Zamawiającym). Kara będzie naliczana, jako iloczyn kwoty 50 zł oraz liczby nieruchomości, od których nie odebrano odpadów w terminie;
  - 6) w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu sprawozdania końcowego;
  - 7) za nieosiągnięcie wymaganych poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia, o których mowa w § 1 pkt 6.13, obliczoną, jako iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art.290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska, i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami;
  - 8) za nieosiągnięcie wymaganych poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, o których mowa w §1, pkt. 6.14, obliczoną, jako iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska, i nadwyżki masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania ponad ilość określoną w §1, pkt. 6.13, wyrażoną w Mg.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
  3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
  4. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia kar umownych.
  5. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną stanowiącą: iloczyn: 5% kwoty brutto wymienionej w § 4 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
  6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną stanowiącą: iloczyn: 5% kwoty brutto wymienionej w § 4 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.

## **§ 15**

- 1) Osobami odpowiedzialnymi za koordynację prac, wynikających z realizacji Umowy są:



- 1) ze strony Zamawiającego:.....
- 2) ze strony Wykonawcy: .....
- 2) Wykonawca przedstawi w formie pisemnej Zamawiającemu wykaz telefonów do kontaktów z uwzględnieniem łączności komórkowej niezbędnej do prawidłowej realizacji usługi.
- 3) Wykonawca udzieli osobie odpowiedzialnej za koordynację prac, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wszystkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w imieniu Wykonawcy, zgodnie z umową i przedstawi je Zamawiającemu w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy.
- 4) Strony ustalają poniższe adresy do korespondencji (składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy):  
Zamawiający: tel....., fax:....., e-mail:.....  
Wykonawca: tel....., fax:....., e-mail:.....
- 5) Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach ust. 1, 2, 3, 4 pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni znany drugiej stronie adres.
- 6) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1. Zmiana wymaga pisemnego oświadczenia odpowiednio Zamawiającego i Wykonawcy i nie wymaga formy aneksu do niniejszej umowy.

## § 16

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
  - 1) gdy konieczność zmiany w zakresie wysokości wynagrodzenia, związana jest ze zmianą wprost wynikającą z powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT), zmiana ta nie dotyczy wzrostu cen i rozliczeń wynikających z łączących Wykonawcę z innymi podmiotami zależności i rozliczeń finansowych;
  - 2) gdy konieczność zmiany, w tym zmiany zakresu przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, mających wpływ na realizację Umowy, a zmiana ta dotyczy gospodarowania odpadami;
  - 3) w przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem ust. 3. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez przedstawienie w tym celu odpowiednich dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
  - 4) zaistnienia siły wyższej w szczególności powódź, pożar, ataki terrorystyczne mającej wpływ na realizację umowy, wystąpienia na obszarze, na którym realizowany jest przedmiot umowy zakażeń lub zachorowań na chorobę zakaźną lub innych zjawisk

związanych ze zdrowiem w liczbie większej niż zwykle albo wystąpienie zakażeń lub chorób zakaźnych dotychczas niewystępujących;

2. Nie uznaje się za siłę wyższą:
  - 1) strajków w przedsiębiorstwach należących do stron oraz w przedsiębiorstwach, z którymi łączą strony Umowy lub z którymi strony zamierzały zawrzeć Umowy;
  - 2) utraty lub wstrzymania zewnętrznych źródeł finansowania bądź pogorszenia stanu finansowego z innych przyczyn. W szczególności za siłę wyższą nie uważa się wstrzymania lub ograniczenia kredytu bądź gwarancji udzielonych przez instytucję finansową;
  - 3) zmniejszenie podaży jakichkolwiek materiałów, wyrobów lub urządzeń koniecznych do realizacji przedmiotu umowy;
  - 4) trudności w zatrudnieniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy;
  - 5) istotnego wzrostu cen materiałów, wyrobów lub urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zmiany umowy mogą nastąpić również zgodnie z Ustawą z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw.
4. Zmiany postanowień umownych zakwalifikowane przez zarówno Zamawiającego jak i Wykonawcę, jako nieistotne mogą być wprowadzone do Umowy w każdym czasie, za zgodą obu stron w drodze pisemnego aneksu.

#### **§ 17**

1. Spory, wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r; Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r, poz. 1843 z późn. zm) i Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.).
3. Integralnymi składnikami umowy są:
  - a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
  - b) Oferta Wykonawcy.

#### **§ 18**

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Załącznik nr 1 do umowy nr ..... z dnia .....**

### **Umowa**

**Powierzenia danych osobowych do przetwarzania (dalej: umowa powierzenia)**  
zawarta w dniu ..... pomiędzy:

.....zwaną w dalszej części Umowy  
powierzenia „Zamawiającym”

reprezentowanym przez: .....

oraz

.....  
.....zwaną w dalszej części Umowy powierzenia „Wykonawcą - Podmiotem  
przetwarzającym”

reprezentowaną przez:

.....

### **§ 1**

#### **Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. W związku z zawarciem i realizacją umowy nr ..... z dnia ..... dotyczącej odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zawartej przez strony (dalej: umowa), Zleceniodawca jako Administrator Danych Osobowych (dalej ADO) powierza Podmiotowi przetwarzającemu – przetwarzanie dane osobowe klientów, w celu wykonania Umowy, w zakresie:
  - a) Nazwisko i imię (imiona),
  - b) Adres zamieszkania,
  - c) Adres nieruchomości.
2. Zakres danych osobowych wymienionych w ust.1 jest maksymalnym katalogiem danych, które mogą być przetwarzane w związku z realizacją Umowy. W rzeczywistości dane mogą być przekazywane przez Zleceniodawcę w mniejszym zakresie bez uszczerbku dla postanowień Umowy powierzenia.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać Dane Osobowe klientów zgodnie z poleceniem Zleceniodawcy, przestrzegając:
  - postanowień Umowy powierzenia,
  - obowiązujących przepisów regulujących kwestię ochrony danych osobowych; w szczególności ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie).

### **§ 2**

#### **Zakres i cel przetwarzania danych**

Zleceniodawca upoważnia Podmiot Przetwarzający do przetwarzania w jego imieniu Danych Osobowych klientów:

a) Nazwisko i imię (imiona),

b) Adres zamieszkania,

c) Adres nieruchomości

W celu i zakresie niezbędnym o realizacji postanowień Umowy, w szczególności w zakresie dostępu przechowywania i opracowania danych dla celów związanych z wykonywaniem umowy wskazanej w § 1 ust. 1.

**§ 3**

**Obowiązki Podmiotu Przetwarzającego**

**1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się:**

- a) Stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę powierzonych danych, a w szczególności zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. W celu wykonania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Podmiot przetwarzający posiada wdrożoną Politykę Bezpieczeństwa informacji wraz z instrukcją Zarządzania Systemem informatycznym zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych, Rozporządzeniem oraz przepisami dotyczącymi przedmiotu umowy powszechnie obowiązującymi w okresie realizacji niniejszej umowy,
  - b) Przy przetwarzaniu danych osobowych na podstawie Umowy powierzenia, zabezpieczyć je poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia i ochronę prawa osób, których dane dotyczą,
  - c) Upoważnić do przetwarzania danych osobowych wskazanych w § 1 ust. 1 Umowy wszystkie osoby, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy i Umowy powierzenia,
  - d) Prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych,
  - e) Zapewnić zachowanie w tajemnicy przetwarzanych danych oraz sposobów ich zabezpieczenia przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy lub Umowy powierzenia, zarówno w trakcie zatrudnienia lub współpracy z Podmiotem Przetwarzającym, jak i po ustaniu zatrudnienia lub współpracy,
  - f) Natychmiastowego, nie później niż w ciągu 48 godzin pisemnego poinformowania Zleceniodawcy o wszystkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych zawartych w przekazanej bazie danych w formacie .xlsx (excel) za pośrednictwem osób wskazanych w § 10 ust. 1 niniejszej umowy.
- 2. Podmiot przetwarzający zapewnia Zleceniodawcy w miarę swoich możliwości, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia (Prawa osoby, której dane dotyczą).**
- 3. Podmiot przetwarzający po zakończeniu obowiązywania lub wygaśnięciu umowy jest zobowiązany do usunięcia powierzonych przez Zleceniodawcę danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, o ile przepis prawa powszechnie obowiązującego nie nakazuje przechowywania danych osobowych, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zakończenia umowy.**
- 4. Przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie zawiadamiać Powierzającego o:**
- a) każdym stwierdzeniu naruszeniu ochrony danych (np. fakcie nieupoważnionego dostępu do danych osobowych),
  - b) każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba, że zakaz zawiadomienia wynika z przepisów prawa,

a szczególności przepisów postępowania karnego, gdy zakaz ma na celu zapewnienia poufności wszczętego dochodzenia,

- c) każdym żądaniu otrzymanym od osoby, której dane przetwarza, przy czym Przetwarzający nie ma prawa odpowiedzi na to żądanie

#### § 4

##### Prawo do kontroli

1. Zleceniodawca ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu danych spełniają postanowienia Umowy powierzenia i Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający na każdy pisemny wniosek Zleceniodawcy zobowiązany jest do udzielenia pisemnej informacji dotyczącej przetwarzania powierzonych mu danych osobowych w terminie 14 dni od dnia otrzymania takiego wniosku.
3. Zleceniodawca ma prawo do faktycznej weryfikacji sposobu przetwarzania danych osobowych wskazanych w § 1 ust. 1 Umowy powierzenia, w sposób każdorazowo ustalony przez strony, po zgłoszeniu zamiaru takiej weryfikacji przez Zleceniodawcę z wyprzedzeniem minimum 14 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępni Zleceniodawcy wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązku określonego w art. 28 Rozporządzenia.
5. Po stwierdzeniu naruszeń niniejszej Umowy powierzenia przez Zleceniodawcę Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do niezwłocznego ich usunięcia, nie później jednak niż w terminie i sposób ustalony pomiędzy Stronami.

#### § 5

##### Dalsze powierzenie

1. Zleceniodawca upoważnia Podmiot przetwarzający do dalszego powierzania wskazanych w § 1 ust.1 Umowy powierzenia danych osobowych w celu niezbędnym do wykonania Umowy lub postanowień Umowy powierzenia, podmiotom będącym podwykonawcami Podmiotu przetwarzającego.
2. Podmiot przetwarzający poinformuje Zleceniodawcę o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia podwykonawców, którym dane osobowe mogą być przez Podmiot przetwarzający powierzone do przetwarzania, dając tym samym Zleceniodawcy możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.
3. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do zapewnienia, że podmioty wskazane w ust.1 spełniają takie same wymagania i obowiązki ochrony danych osobowych, jak Podmiot przetwarzający, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków organizacyjnych i technicznych, aby przetwarzanie odpowiadało wymogom aktualnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność wobec Zleceniodawcy za naruszenie postanowień niniejszej Umowy powierzenia przez podmioty wskazane w ust.1.
5. Przetwarzający powierza realizację usługi objętą niniejszą umową następującym Podwykonawcom:
  - a) .....
  - b) .....

§ 6

Wykonanie porozumienia – regulacje szczegółowe

Strony ustalają, że w celu wykonania Porozumienia, Zleceniodawca przekazuje Podmiotowi przetwarzającemu – drogą mailową – spakowane, zaszyfrowane i zabezpieczone hasłem dane osobowe, natomiast hasło do otwarcia pliku przesyłane jest na telefon komórkowy pracownika wyznaczonego przez Podmiot przetwarzający.

§ 7

Odpowiedzialność

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy powierzenia, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zleceniodawcy o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczących powierzonych na podstawie Umowy powierzenia danych osobowych oraz planowanych kontrolach w zakresie ochrony danych osobowych.

§ 8

Czas obowiązywania umowy

1. Umowa powierzenia obowiązuje przez okres trwania Umowy.
2. W każdym wypadku Umowa powierzenia przestaje wiązać Strony z dniem, z którym przestają być związane postanowieniami Umowy.

§ 9

Poufność

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zleceniodawcy i od współpracujących z nimi osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że z zastrzeżeniem § 5 Umowy powierzenia, w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zleceniodawcy w innym celu niż wykonanie Umowy lub Umowy powierzenia, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy powierzenia.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych, w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Strony postanawiają, że osobą odpowiedzialną za realizację postanowień Umowy powierzenia jest:
  - a) Ze strony Zleceniodawcy – .....

- b) Ze strony przetwarzającego – .....
2. Każdorazowo przez pojęcie „dni” rozumie się dni kalendarzowe.
  3. Sądem właściwym do rozpatrywania sporów jest sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
  4. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają – pod rygorem nieważności – formy pisemnego aneksu do niniejszej umowy.
  5. Umowę powierzenia sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zleceniodawcy, jeden egzemplarz dla Podmiotu przetwarzającego.

**WYKONAWCA**

– podmiot przetwarzający dane

**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
.....